

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
Шпаковского муниципального округа Ставропольского края

<p>«Рассмотрено»</p> <p>Руководитель методического объединения наставников <i>Л.С. Арзуманян</i> Л.С. Арзуманян</p> <p>Протокол №1 заседания от <u>30.08. 2024 г.</u></p>	<p>«Согласовано»</p> <p>Заместитель директора по УВР <i>Т.А. Черноусова</i> Т.А. Черноусова «30» августа 2024г.</p>	<p>«Утверждаю»</p> <p> Директор МКОУ «СОШ № 18» <i>С.М. Лулева</i> С.М. Лулева</p>
---	---	---

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
наставнической деятельности

Составитель : Павлова Л.И

х.Демино

2024г.

Персонализированная программа наставнической деятельности

Форма наставничества: «педагог-педагог»

Ролевая модель: «опытный педагог- педагог, не имеющий опыта преподавания, испытывающий затруднения, связанные с преподаванием русского языка и литературы в среднем и старшем звене, внеурочной деятельности.»

ФИО наставника: Павлова Людмила Ивановна.

ФИО наставляемого: Дьяченко Марина Николаевна.

Срок реализации программы: 01.09. 2023 – 31.05.2024 год

1. Пояснительная записка

Программа наставнической деятельности «Учитель-учитель» разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» и в целях реализации региональных проектов, национального проекта «Образование», «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Учитель будущего» и национального проекта «Демография».

Актуальность разработки программы наставничества

Создание программы наставнической деятельности продиктовано велением времени.

Не только начинающему педагогу, но и педагогу, уже имеющему небольшой опыт работы, необходима профессиональная помощь наставника в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей педагога, в использовании современных образовательных технологий, технологий, цифровых, информационно-коммуникационных. Важно помочь ему адаптироваться в новых современных реалиях, ознакомить с новой документацией, которую ему необходимо разрабатывать и вести, а также оказывать методическую помощь в организации дифференцированной и индивидуальной работы с детьми разных категорий: одаренных, с ОВЗ, детей, со сниженной учебной мотивацией.

При осуществлении наставничества теоретический курс сведен к минимуму, акцент ставится на формирование практических умений, навыков планирования и организации учебной деятельности.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать и усовершенствовать процесс профессионального роста педагога.

Цель и задачи программы наставничества

Программа наставничества направлена на достижение следующей цели: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.

Задачи:

- 1) Вовлечь педагога с устоявшимся мировоззрением в творческий процесс поиска инноваций в педагогической системе урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования.
- 2) Проследить динамику развития профессиональной деятельности педагога.
- 3) Обеспечить реализацию потребности педагога в повышении своей профессиональной квалификации.

- 4) Выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемого педагога через беседы, диагностику и наблюдения.
- 5) Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей у педагога с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемого.
- 6) Развивать творческий потенциал педагога, мотивировать его участие в инновационной деятельности.

Срок реализации программы: 1 год

02.09.2024 – 31.05.2025 г.

Применяемая форма наставничества и технологии «педагог- педагог»

Технологии, которые будут применяться в данной программе на 2024 – 2025 учебный год, подобраны, исходя из практики работы опытных педагогов. Это партнёрское, саморегулируемое наставничество.

2.Содержание программы

Основные участники программы и их функции

Наставник - лидер педагогического сообщества - определяет методику обучения, вместе с наставляемым формирует план профессиональных становлений, создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Контролирует самостоятельную работу наставляемого педагога.

Анкета наставника

Ф.И.О. Павлова Людмила Ивановна

Моб. тел. 8 918 745 75 64

Трудовой стаж: 41 год.

Должность в учреждении: учитель русского языка и литературы.

Руководитель методического объединения предметов гуманитарного цикла.

Личные достижения: Почетный работник сферы образования Российской Федерации, высшая квалификационная категория.

Глубокое знание преподаваемой дисциплины.

Высокий уровень коммуникативной культуры.

Наставляемый педагог – молодой специалист

Ф.И.О. Дьяченко Марина Николаевна

Запрос: потребность в повышении профессиональных знаний и навыков.

Механизм управления программой (принципы, формы и методы работы)

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав наставляемого;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым

- консультирование (индивидуальное);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение занятий, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставника, и др.).
- взаимодействие наставника и наставляемых ведется в режиме занятий, круглых столов, лекций, бесед, семинаров в Лаборатории педагогического совершенствования.

План реализации мероприятий программы наставничества

№	Мероприятие	сроки	Деятельность наставника	Результат работы
1	Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов наставляемого	сентябрь	Подбор/разработка диагностических материалов, методик. Осуществление диагностических процедур (анкетирование, собеседование)	Аналитическая справка, отражающая проблемы
2	Круглый стол «Проблемы и успехи педагогической деятельности»	октябрь	Организация работы «Круглого стола»	Протокол заседания
3	Индивидуальные консультации	по запросу	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога	Программы

4	Личностные особенности педагогических работников и характер межличностных отношений в трудовом коллективе.	декабрь	собеседование	Протокол заседания
5	Открытые занятия, семинары наставника, их анализ.	апрель	Посещение уроков, собеседование	урок
6	Практикумы по планированию каждого учебного занятия. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования урока.	По запросу в течение года	консультация	урок
7	Психолого-педагогические основы активизации познавательной деятельности обучающихся.	май	собеседование	Протокол заседания
8	Освоение современных образовательных технологий	в течение года	Планирование и организация мастер-классов наставника и педагога. Организация работы наставника и педагога по проектированию занятий с использованием конкретных технологий обучения.	
9	Создание портфолио наставляемого	май	Организация деятельности по изучению вопроса. Презентация портфолио наставником.	Наличие портфолио
10	Итоги реализации программы	май	Подготовка отчета наставника и наставляемого	отчет

3. Оценка результатов программы и ее эффективности.

Ожидаемые результаты

для наставляемого педагога:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- участие педагога в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- наличие портфолио у педагога;
- успешное прохождение процедуры аттестации.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

Индикативные показатели

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и обучающихся, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Владение методикой проведения занятий в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
3. Умение работать с детским коллективом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.
4. Умение проектировать рабочую программу, воспитательную систему, занятие.
5. Умение индивидуально работать с детьми.
6. Владение системой контроля и оценки знаний предметных, метапредметных и личностных результатов освоения ОП ОО, уровня формирования УУД обучающихся.
7. Становление педагога как профессионала, владеющего современными технологиями в условиях модернизации системы образования.
8. Повышение методической, интеллектуальной культуры педагога.

4. Мониторинг отслеживания реализации программы наставничества

Личная удовлетворенность наставника и наставляемого.

Опрос проводится в начале реализации программы и по итогам её завершения.

На начало года

Анкета наставляемого

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

1. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником _____

2. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником? _____
 3. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника? _____
 4. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником? _____
 5. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника? _____
 6. Ожидаемые после завершения проекта перемены в Вашей жизни? _____
 7. Что Вы ожидаете от программы? _____
-
8. Что для Вас является особенно ценным в программе? _____
-
9. Вы рады, что участвуете в программе? [да/нет] _____

Анкета наставника

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

1. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставляемым? _____
 2. Насколько вам удастся реализовать свои лидерские качества в программе? _____
 4. Насколько полезными/ интересными будут личные встречи с наставляемым? _____
 5. Насколько эффективно вам удалось спланировать работу? _____
 6. Насколько у вас получится осуществить план индивидуального развития наставляемого? _____
 7. Насколько вам нравится работать наставником? _____
 8. Что особенно ценно для Вас в процессе реализации программы? _____
-

Конец года.

Анкета оценки удовлетворенности программой наставничества (для наставляемого)

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий:

1. Насколько комфортно было общение с наставником?
 2. Насколько полезными/интересными были личные встречи с наставником?
 4. Ощущали ли Вы поддержку наставника?
 5. Насколько полезна была помощь наставника?
 6. Насколько был понятен план работы с наставником?
 7. Ощущали ли Вы безопасность при общении с наставником?
 8. Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник?
 9. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?
 10. Насколько оправдались Ваши ожидания от участия в Программе наставничества?
 11. Что для Вас особенно ценно было в программе?
-

12. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

13. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

14. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

15. Планируете ли Вы стать наставником в будущем? [да/нет]

Анкета
оценки удовлетворенности программой наставничества
(для наставника)

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

1. Насколько было комфортно общение с наставляемым?

2. Насколько удалось реализовать свои лидерские качества в программе?

3. Насколько полезными/ интересными были групповые встречи?

4. Насколько полезными/ интересными были личные встречи

5. Насколько эффективно удалось спланировать работу?

6. Насколько удалось осуществить план индивидуального развития наставляемого?

7. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?

8. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?

9. Насколько понравилась работа наставником?

10. Насколько оправдались Ваши ожидания от участия в Программе наставничества?

12. Что особенно ценно для Вас было в программе?

13. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

14. Было ли достаточным и понятным обучение, организованное в рамках «Школы наставничества»? [да/нет]

15. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

16. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

17. Была ли для Вас полезна совместная работа с наставляемым? (узнали ли Вы что-то новое и/или интересное) [да/нет]

Оценка наставника по заданным параметрам.

Инструкция:

Оцените наставника по параметрам в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

Дата заполнения: _____

Параметры	Оценка
Этика общения и чувство эмпатии	
Умение донести свою мысль, материал	
Профессиональные знания по дисциплинам	
Развитие лидерских качеств	

Умение поощрять, формировать ответственность у наставляемого за свою деятельность	
Насколько успешно добивается ожидаемых результатов при реализации программы	

Оценка наставляемого по заданным параметрам.

Инструкция:

Оцените работу наставляемого по параметрам в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

Дата заполнения: _____

Параметры	Оценка
Этика общения и чувство эмпатии	
Профессиональные знания по дисциплинам	
Развитие лидерских качеств	
Умение брать ответственность за свою деятельность и доводить начатое дело до конца	
Саморазвитие	
Здоровье сбережение	
Насколько успешно добивается ожидаемых результатов при реализации программы	